

Số: /KH-KSBT

Quảng Ngãi, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai đo lường sự hài lòng của người dân đối với dịch vụ y tế công năm 2026 tại Trung tâm Kiểm soát bệnh tật

Thực hiện Kế hoạch số 241/KH-SYT ngày 28 tháng 01 năm 2026 của Sở Y tế về việc triển khai đo lường sự hài lòng của người dân đối với các dịch vụ y tế công năm 2026;

Trung tâm Kiểm soát bệnh tật xây dựng Kế hoạch triển khai đo lường sự hài lòng của người dân đối với dịch vụ y tế công năm 2026 tại đơn vị, như sau:

I. MỤC TIÊU

Tổ chức thực hiện đo lường mức độ hài lòng của người dân đối với dịch vụ y tế công (sau đây gọi tắt là đo lường hài lòng) thường xuyên, nhằm góp phần đánh giá khách quan thực trạng chất lượng dịch vụ y tế công, đồng thời giúp các cơ sở y tế công lập xác định những vấn đề chưa hài lòng của người sử dụng dịch vụ, làm căn cứ xây dựng kế hoạch và triển khai các giải pháp cải tiến chất lượng dịch vụ y tế ngày càng tốt hơn, bảo đảm quyền được bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe cho mọi người.

II. NỘI DUNG: Đo lường sự hài lòng của người dân đối với dịch vụ tiêm chủng tại đơn vị.

III. ĐỐI TƯỢNG, CHỌN MẪU VÀ PHƯƠNG PHÁP THU THẬP SỐ LIỆU

1. Đối tượng, cỡ mẫu và nội dung thu thập số liệu

- Đối tượng: Người dân sử dụng dịch vụ tiêm chủng tại đơn vị đã hoàn thành quy trình và đồng ý tham gia khảo sát.
- Cỡ mẫu: Tối thiểu 200 người¹.
- Phương pháp chọn mẫu: Chọn ngẫu nhiên người dân đến sử dụng dịch vụ tiêm chủng tại đơn vị.
- Nội dung thu thập: Theo phiếu khảo sát tại phụ lục kèm theo.

2. Phương pháp thu thập số liệu: Người sử dụng tự điền phiếu khảo sát thông qua phiếu điện tử (mã QR và link truy cập tại phụ lục kèm theo).

3. Người thu thập số liệu: Nhân viên y tế.

IV. THỜI GIAN THỰC HIỆN

¹ Số lượng phiếu khảo sát được Sở Y tế giao tại Kế hoạch số 241/KH-SYT ngày 28/1/2026.

1. Thời gian thu thập số liệu: Hoàn thành trước ngày 25/09/2026.

2. Thời gian tổng hợp, phân tích, báo cáo: Hoàn thành trước ngày 30/09/2026.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ: Theo dõi, tổng hợp, phân tích và báo cáo kết quả khảo sát, gửi về Sở Y tế theo thời gian quy định.

2. Phòng Khám đa khoa: Phối hợp với phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ, phân công viên chức, người lao động (bộ phận Tiêm chủng) thực hiện hướng dẫn người sử dụng dịch vụ trả lời phiếu phỏng vấn trên điện thoại, máy tính bản,... .

3. Khoa Truyền thông, giáo dục sức khỏe: Đăng tải Kế hoạch, mã QR, link khảo sát trên trang thông tin điện tử, Facebook, Tiktok của đơn vị.

Đề nghị các khoa, phòng nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo TT KSBT;
- Phòng khám đa khoa; Truyền thông, giáo dục sức khỏe;
- Lưu: VT, KHNH.

GIÁM ĐỐC

Võ Thanh Tân

Phụ lục
PHIẾU KHẢO SÁT

Mã QR:



Link truy cập: <https://forms.gle/hmLfkhkG4VekwwzYA>